

## Accueil de loisirs

# Dossier d'inscription 2021/2022

Ce document est téléchargeable :

Sur le site des communes de la CCGVL

⇒ **Aufferville :**

[www.ccgvl.77.fr](http://www.ccgvl.77.fr)

Tél : 06.46.46.85.22



⇒ **Beaumont du Gâtinais :**

[Mairie.beaumont.du.gatinais@orange.fr](mailto:Mairie.beaumont.du.gatinais@orange.fr)

Tél : 01.64.29.90.33

Tél : 06.35.50.44.07



⇒ **Lorrez-Le-Bocage-Préaux :**

[www.lorrez-le-bocage-preaux.fr](http://www.lorrez-le-bocage-preaux.fr)

Tél 06.45.88.15.33



⇒ **Souppes sur Loing :**

[www.souppes.fr](http://www.souppes.fr)

Tél : 09.77.84.97.14



# Préambule

## Pour rappel du règlement :

### I. L'inscription à l'Accueil de loisirs Sans Hébergement

- **Une inscription, à quoi ça sert ?**

L'accueil de loisirs sans hébergement est assujéti à un cadre législatif contrôlé par la SDJES (service départemental à la jeunesse, à l'engagement, et aux sports)

L'inscription préalable dans un délai imparti contribue à la bonne organisation du service (choix des activités, composition des équipes d'animation...).

- **Comment inscrire mon enfant à l'Accueil de loisirs ?**

L'inscription est à renouvelée chaque année pour chaque enfant et validée à réception des pièces mentionnées ci-dessous :

- Vous fournirez des **documents valables pour l'année scolaire en cours** (c'est-à-dire les vacances d'automne, hiver, printemps et été) :
  - Fiche sanitaire propre à chaque enfant et photocopie des pages de vaccinations du carnet de santé,
  - Dernier avis d'imposition du foyer
  - Attestation d'assurance responsabilité civile et garantie individuelle de chacun des enfants,
  - Justificatif de domicile, et/ou une attestation d'employeur justifiant d'un emploi sur le territoire de la CCGVL si vous résidez en dehors du territoire communautaire (justificatifs datant de moins de 3 mois),
  - Photocopie de l'acte concernant « l'autorité parentale » délivré par le tribunal pour les parents divorcés ou séparés,
  - Un certificat médical de l'enfant en cas de contre-indication sportive.
  - Copie de l'attestation de droits à la CPAM
- **Pour chaque période de vacances**, vous fournirez également :
  - Fiche d'inscription de chaque enfant,
  - Si nécessaire, l'attestation de votre Comité d'entreprise (certaines attestations doivent être remplies avant l'accueil effectif de l'enfant).

Toute inscription sera validée sous réserve que la famille soit à jour du paiement des factures antérieures.

- **Quand inscrire mon enfant à l'accueil de loisirs ?**

L'inscription s'effectue en amont de chaque période de vacances. Dès l'ouverture des réservations, le formulaire est téléchargeable et/ou disponible auprès de l'ALSH.

Les formulaires d'inscription correspondant à chaque période de vacances seront sur le site de la CCGVL ou sur le site de votre commune.

**Dates limites d'inscription :**

- **1 mois** avant le démarrage de la session des vacances d'été (juillet et août),
- **15 jours** avant le démarrage de chaque session des petites vacances scolaires.

**Seules les absences pour maladie justifiée par un certificat médical de l'enfant pourront être décomptées.**

**Informations  
relatives à votre  
famille**  
*Une fiche par famille*

	<u>Parent 1</u>	<u>Parent 2</u>
<b>NOM</b>		
<b>Prénom</b>		
<b>Statut</b>	<input type="checkbox"/> Père <input type="checkbox"/> Mère <input type="checkbox"/> Beau-père <input type="checkbox"/> Belle-mère <input type="checkbox"/> Tuteur <input type="checkbox"/> Tutrice	<input type="checkbox"/> Père <input type="checkbox"/> Mère <input type="checkbox"/> Beau-père <input type="checkbox"/> Belle-mère <input type="checkbox"/> Tuteur <input type="checkbox"/> Tutrice <input type="checkbox"/> Autre
<b>Adresse</b>		
<b>Code Postal / VILLE</b>		
<b>Téléphone - domicile</b>		
<b>Téléphone - portable</b>		
<b>Courriel</b>		
<b>Employeur Adresse</b>		
<b>Poste occupé</b>		
<b>Téléphone - travail</b>		
<b>Régime d'appartenance (CAF, ASA, MSA, autre à préciser)</b>		
<b>N° Allocataire</b>		
<b>N° de Sécurité de sociale</b>		

**Les enfants de votre famille**

(Ceux susceptibles d'être inscrits à l'accueil de loisirs)

<b>Ecole fréquentée</b>	<b>NOM</b>	<b>Prénom</b>	<b>Sexe</b>	<b>Date de naissance</b>

**Nom :** \_\_\_\_\_ **Prénom :** \_\_\_\_\_ **Date de naissance :** \_\_\_\_\_

**Personne à contacter en cas d'urgence :** Nom : \_\_\_\_\_ Prénom : \_\_\_\_\_ Tél : \_\_\_\_\_

**Vaccins obligatoires**

Diphtérie, Tétanos, Poliomyélite (DTP)  Oui  Non

**Date du dernier rappel**

.....

**Vaccins recommandés**

Hépatite B  Oui  Non  
 BCG  Oui  Non  
 Rubéole - Oreillons - Rougeole (ROR)  Oui  Non  
 Coqueluche  Oui  Non  
 Autres (préciser)  Oui  Non

**Date du dernier rappel**

.....

.....

.....

.....

**Votre enfant a-t-il déjà eu les maladies suivantes ?**

Rubéole	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non	Oreillons	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non
Rougeole	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non	Coqueluche	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non
Angine	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non	Otite	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non
Scarlatine	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non	Varicelle	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non
Rhumatisme articulaire aigu	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non		

**Votre enfant suit-il un traitement médical pendant l'accueil de loisirs ?**

Oui  Non

**Si oui**, lequel : .....

Merci de joindre **une ordonnance récente et les médicaments correspondants** (*médicaments dans leurs boîtes d'origine marquées au nom de l'enfant, avec notice*).

**Aucun médicament ne pourra être pris sans ordonnance.**

**Nom et téléphone du médecin traitant :** \_\_\_\_\_

**Allergies**

Alimentaire :  Oui  Non  
 Médicamenteuse :  Oui  Non  
 Asthme :  Oui  Non  
 Autre :  Oui  Non

.....

.....

**Précisez la cause de l'allergie et la conduite à tenir (si automédication, le signaler) :**

**Avez-vous des informations particulières à nous communiquer sur la santé de votre enfant ?**

(Maladie, accident, crises convulsives, hospitalisation, opération, rééducation)  Oui  Non

**Si oui**, précisez les précautions à prendre et la conduite à tenir.

**PAI** OUI  NON  Si oui, merci de vous rapprocher de la direction.

**Votre enfant porte-t-il :**

Des lunettes :  Oui  Non  
 Des lentilles :  Oui  Non  
 Des prothèses auditives :  Oui  Non  
 Des prothèses dentaires :  Oui  Non

**Avez-vous d'autres signalements à nous faire ?**  Oui  Non

## **Autorisation sanitaire**

### **AUTORISATION DE SOINS EN CAS D'ACCIDENT**

Je soussigné (NOM, Prénom)

.....

Téléphone :

Qualité :

NOM, prénom de l'enfant .....

Autorise :

Tout examen ou intervention chirurgicale urgente

Le responsable de l'accueil de loisirs à prendre toutes les mesures utiles et notamment à demander son admission en établissement de soins,

### **INFORMATIONS COMPLEMENTAIRES**

**Coordonnées de la personne à joindre en cas d'urgence :**

NOM :

Prénom :

Qualité :

Téléphone (portable et fixe si possible)

**Coordonnées du médecin traitant :**

Adresse

Tél :

Fait le,

à

Signature des représentants légaux :

## Autorisation parentale

Je soussigné(e).....

Responsable légal de l'enfant.....;

- déclare avoir pris connaissance et accepté le règlement intérieur des accueils de loisirs de la Communauté de Communes Gâtinais Val de Loing et des communes gestionnaires à Aufferville, Beaumont-du-Gâtinais, Lorrez-le-Bocage-Préaux et Souppes-sur-Loing ;
- Autorise mon enfant à participer aux différentes activités organisées par l'équipe d'animation ;
- Autorise les personnes majeures suivantes à prendre en charge mon enfant en mon absence (pièce identité exigée) :

Nom	Prénom	Lien	Téléphone

- Autorise l'organisateur à faire transporter mon enfant pour les besoins des activités de l'accueil par des moyens de transports collectifs (cars, bus, train) ;  Oui   
Non ;
- Autorise la photographie (individuelle ou collective) de mon enfant dans le cadre des activités de l'accueil de loisirs  Oui  Non ;
- Autorise l'organisateur à diffuser les photographies et les films de mon enfant pris lors d'évènements festifs, de sorties ou de spectacles, sur les supports de communication écrits et numériques de la Communauté de Communes Gâtinais Val -de- Loing et dans la presse locale ;  Oui  Non ;
- Autorise l'organisateur à me transmettre par courrier électronique les informations relatives au service (adresse électronique indiquée dans la fiche familiale) ;  
 Oui  Non ;
- **Déclare exacts les renseignements portés sur l'ensemble du dossier d'inscription (fiche familiale, fiche sanitaire individuelle) et s'engage à informer les directeurs de toute modification**

Lu et approuvé,

Fait le :

Signature du responsable légal